



INFORMÁTICA APLICADA (EJERCICIO)
IES ALMUDEYNE DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA
EVALUACIÓN: 1, EJERCICIO N º: 12

- 1) Abrir OpenOffice y crear el archivo “ejercicio_12_texto.odt”.
- 2) Escribir el siguiente texto:

“Seguridad y mantenimiento

Una vez que tenemos instalado todo nuestro estudio con el ordenador en pleno rendimiento, sería una lástima que todo se viniese abajo por un virus informático o un fallo técnico. Por lo que pueden ser importantes estos consejos:

- Hacer copias de seguridad.
 - Protección para Internet. No puede faltar un buen antivirus que actualicemos constantemente. Y la sana costumbre de analizar con el antivirus archivos que descarguemos o que traigamos en disquetes, CD-ROM, etc.”
- 3) La primera frase tendrá que tener el estilo “Encabezado 1” (En cuadro combinado “Aplicar estilo” de la barra de herramientas).
 - 4) El resto del texto tendrá el estilo “Cuerpo de texto”.
 - 5) Ahora se van a modificar los estilos predefinidos por el OpenOffice. Pulsar sobre el icono “Estilo y formato” situado justo a la izquierda de Aplicar estilos.
 - 6) Seleccionar “Cuerpo de texto” en la nueva ventana que ha aparecido. Pulsar sobre el último icono “Nuevo estilo a partir de la selección” y seleccionar la opción que lleva el mismo nombre que el icono citado. Introducir como nuevo nombre de estilo “Cuerpo de texto 2”
 - 7) Seleccionar el nuevo estilo y pulsar el botón derecho seleccionando “Modificar...”
 - 8) En la nueva ventana indicar que el texto será “justificado”, en cursiva, con tamaño 13, subrayado doble, borde de 1,0 puntos y tipo de letra “Al-Andalus”. Aplicar este nuevo tipo de estilo al último párrafo del texto escrito anteriormente.
 - 9) El estilo que se acaba de crear está solamente definido en el propio documento.
 - 10) Crear un nuevo archivo “ejercicio_12_2_texto.odt”
 - 11) Ahora se va a cargar el estilo desarrollado en el primer archivo para usarlo en el nuevo.
 - 12) Pulsar sobre el icono “Estilo y formato” situado justo a la izquierda de Aplicar estilos. Hacer clic en el último icono “Nuevo estilo a partir de selección”, y seleccionar la opción “Cargar estilos...”. Pulsar sobre botón “De archivo...”. Buscar la ruta donde se creó el primer archivo y seleccionarlo. Podrás observar que se ha importado el estilo al otro archivo.
 - 13) Escribir el siguiente texto en el archivo nuevo:

“Desfragmentar el disco duro. Es decir, juntar todos los trozos de un mismo archivo, que pueden haberse grabado en distintas zonas del disco duro. Así las labores de lectura y grabación son mucho más ágiles, puesto que cuando se está usando dicho archivo no gasta tanto tiempo leyendo sus datos dispersos por el disco.”
 - 14) Aplicar el estilo “Cuerpo de texto 2”