



**INFORMÁTICA APLICADA ( EJERCICIO)**  
**IES ALMUDEYNE DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA**  
**EJERCICIO N º: 16**  
**TEMA: Transformaciones tablas, formatos, ordenar, fórmulas**

Algunas veces resulta necesaria la conversión de un texto a tabla.

- 1) Crear un archivo de texto “contenido\_tabla.txt” con un editor que no sea un procesador de textos ( por ejemplo: “gedit”).
- 2) Escribir el siguiente texto en dicho archivo:

Contents;Search;Index;Glossary

shows the list of main topics;lets you search the Help files.;lists topics alphabetically.;lists definitions alphabetically.

Click a topic to read about it. Double-click to see its subtopics.;Type a word or phrase and press Enter to see related topics. Then click the topic you want to read about.;Click an index entry to view information on that topic.;Click a glossary term to see its definition.

- 3) Una vez guardado el archivo, crearemos el fichero “ejercicio16\_texto.odt” el cual sí se tendrá que abrir con el procesador de textos OpenOffice.
- 4) Se inserta el archivo “contenido\_tabla.txt” en “ejercicio16\_texto.odt” (Insertar>>Archivo.. )
- 5) Se selecciona el texto introducido y después se realiza la siguiente acción: Tabla>>Convertir>>Texto en tabla... Se dejarán todas las opciones que existen por defecto (encabezado, mismo ancho para columnas,..) pero se elegirá como separador de texto el “punto y coma”. Deberá aparecer una tabla como la siguiente:

| Contents   | Search  | Index   | Glossary                                     |
|--|---|---|--|
| shows the list of main topics                                      | lets you search the Help files.   | lists topics alphabetically.                            | lists definitions alphabetically.            |
| Click a topic to read about it. Double-click to see its subtopics. | Type a word or phrase and press Enter to see related topics. Then click the topic you want to read about. | Click an index entry to view information on that topic. | Click a glossary term to see its definition. |

- 6) También se podría hacer la acción contraria, es decir, se podría transformar una tabla en un archivo de texto.
- 7) Escribir la siguiente tabla respetando el formato de la misma:

| <i>Nombre</i> | <i>Primer apellido</i> | <i>Segundo apellido</i> |
|---------------|------------------------|-------------------------|
| Julio         | González               | Gutiérrez               |
| Paula         | Soria                  | Caballero               |
| Paula         | Sánchez                | Navarrete               |
| Cristina      | Romero                 | García                  |

- 8) Ahora se van a ordenar los elementos de la tabla. Seleccionar la tabla completa y realizar la siguiente
- 9) te secuencia Herramientas>>Ordenar... En la siguiente ventana tendrás que elegir las opciones necesarias para que ordene de forma ascendente primero por nombre, después por primer apellido y finalmente por segundo apellido.
- 10) Fíjate que cuando coincide el mismo nombre en la primera columna pasa a ordenarlos por el valor que tengan en la segunda columna.
- 11) Escribir la siguiente tabla respetando su formato:

| <i>Artículo</i> | <i>Unidades</i>       | <i>Precio/Unidad</i> | <i>Subtotal</i> |
|-----------------|-----------------------|----------------------|-----------------|
| Ratón           | 12                    | 3                    |                 |
| Teclado         | 10                    | 2,5                  |                 |
| Altavoces       | 2                     | 23                   |                 |
|                 |                       |                      |                 |
|                 | <b>TOTAL IMPORTE:</b> |                      |                 |

- 12) Ahora se seleccionará la tercera columna, pero solamente aquellas celdas que tengan valores numéricos. Se pulsará el botón derecho del ratón y en el menú desplegable elegiremos "Formato numérico..."
- 13) En la nueva ventana elegir las opciones oportunas para que aparezcan los valores en formato Euro, con dos decimales, que admita cantidades negativas y aparezca el separador de unidades de millar.
- 14) Ahora se va a aplicar una fórmula para calcular el subtotal. Elegir Tabla>>Fórmula. Seleccionar columna de "Unidades", luego escribir "\*" para indicar operación de producto, y finalmente elegir la columna "Precio/Unidad". Después hacer clic en el botón "Aplicar". Realizar la misma acción para las siguientes filas.
- 15) Cambiar el formato de esta última columna para que aparezca también en formato Euro.
- 16) A continuación se va a calcular el total del importe. Posicionarse en la última celda de la tabla e ir a la ventana de fórmula (ver apartados anteriores). Hacer clic en el icono de funciones:f(x) y elegir "Suma". Seleccionar las celdas a sumar

y pulsar sobre el icono “Aplicar”  
17) Cambiar el resultado a formato Euro.

A partir de este momento sabrás aplicar fórmulas, ordenar tablas y realizar conversiones. Nos vemos en el siguiente ejercicio.