

INFORMÁTICA APLICADA (EJERCICIO) IES ALMUDEYNE DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA EJERCICIO N º: 19 TEMA: Generación de páginas Web

1) Con el editor "vi" (ver primeros ejercicios del curso) crea el archivo "consolaweb.html" y escribe en él el siguiente contenido:

```
<HTML>
<HEAD>
<TITLE>TITULO DE LA PAGINA</TITLE>
</HEAD>
<BODY>
BIENVENIDO A MI PAGINA WEB
</BODY>
</HTML>
```

- 2) Guarda el archivo y cierra la consola virtual. Desde el Nautilus abre el archivo creado. ¿A qué corresponde la etiqueta TITLE?, ¿y la etiqueta BODY?, ¿por qué crees que existe una etiqueta de apertura y otro de cierre como en <HTML> y </HTML>?
- 3) En el Nautilus crea un nuevo archivo denominado "textowebindice.html" y escribe mediante un editor de texto puro (Ejemplo: Editor de textos gedit) el siguiente contenido:

BIENVENIDO A MI PAGINA WEB

*
*

PULSA AQUI PARA IR AL SIGUIENTE ENLACE

4) Vuelve a hacer la misma operación que en el ejercicio anterior pero ahora el archivo a crear se denominará "textowebpaginasiguiente.html" y tendrá le siguiente contenido:

<h1>ESTAS EN LA SIGUIENTE PAGINA</h1>

VOLVER A LA PAGINA PRINCIPAL

- 5) Abre la primera página y ya puedes navegar entre las dos páginas creadas. ¿A qué hace referencia la etiqueta IMG SRC?, ¿y la etiqueta A HREF?, ¿qué se consigue con la etiqueta
 y con la etiqueta H1?. Cambia el contenido de los archivos y verás el significado de cada una de las etiquetas.
- 6) Crea en tu carpeta personal el directorio "WEB". Dentro de la carpeta, crear el archivo "ejer19_index.html" para ello elegir como tipo de archivo "Documento HTML". Una vez creado el archivo, realizar la siguiente secuencia: Ver>>Diseño para Internet.
- 7) Crear otro archivo denominado "ejer19_contacto.html" realizando los mismos pasos que en el apartado anterior.
- 8) En el primer archivo creado escribir el siguiente texto:

BIENVENIDO A A

Ir al menú de opciones

Está ahora mismo en mi página personal. La página actualmente está en construcción.

MENÚ DE OPCIONES

Seleccione una de las siguientes opciones:

* Contacto

9) Ir al archivo "ejer19_contacto.html" y escribir el siguiente contenido:

BIENVENIDO A LA PÁGINA DE CONTACTO

Si quieres contactar conmigo tienes mi correo electrónico: correo_ficiticio@navegabien.com

Volver a página principal

- 10) Ahora vamos a dotar a las páginas de enlaces. Ir al primer archivo creado y seleccionar "* Contacto". Hacer clic en Insertar>>HiperEnlace. Indicar como ruta del documento la página de contacto ("ejer19_contacto.html"). IMPORTANTE: En los iconos de la izquierda habrá que hacer clic previamente sobre el icono Documento.
- 11)Hacer lo mismo que en el apartado anterior pero ahora en la página " ejer19_contacto.html". Ésta debe tener un enlace a la página principal justo en el texto "Volver a página principal".
- 12)Ahora se va a añadir un enlace para que salte el cliente de correo electrónico. Para ello iremos al archivo " ejer19_contacto.html" y seleccionaremos la

EJERCICIO N º: 19. Página nº 3/4

dirección de correo electrónico. Después iremos a Insertar>>Hiperenlace. Haremos clic en el icono situado a la izquierda "Correo y noticias". Se marcará el botón radio "E-mail" y en el campo "texto" se escribirá la dirección de correo: <u>correo ficiticio@navegabien.com</u>

- 13) Navegar por las páginas creadas pulsando en todos los enlaces incluyendo el de correo electrónico
- 14)Ahora se va a crear un enlace que nos desplace al propio documento para ello añadiremos en "ejer19_index.html" el siguiente texto:

BIENVENIDO A MI PÁGINA PERSONAL

Ir al menú de opciones

Está ahora mismo en mi página personal. La página actualmente está en construcción.

Mensaje electrónico (e-mail)

Correo-e significa correo electrónico; es el intercambio de mensajes almacenados en equipos informáticos por telecomunicación. Los mensajes de correo-e pueden contener información en forma de texto, imágenes, sonidos y otros documentos adjuntos. OpenOffice.org permite enviar el documento actual como adjunto de un mensaje electrónico seleccionando **Archivo - Enviar**. Esta acción inicia el programa de correo-e predeterminado.

Motor de búsqueda

Un buscador es un servicio de Internet basado en el software que se utiliza para explorar dentro de cantidades masivas de información mediante palabras clave.

Navegador Web

Un navegador Web ("browser") es un programa diseñado para la Red que puede utilizarse, por ejemplo, para localizar una información determinada y que presenta correctamente páginas codificadas en el formato de documento HTML

Plug-in

Se entienden por Plug-ins las ampliaciones de los navegadores Web que permiten efectuar funciones adicionales.

Mas información sobre Plug-ins.

MENÚ DE OPCIONES

Seleccione una de las siguientes opciones:

* <u>Contacto</u>

- 15)Seleccionamos al final del documento la frase "MENÚ DE OPCIONES". Haremos la secuencia "Insertar>>Marca de texto...". Como nombre de marca le pondremos "marcaMenu". Ahora seleccionaremos, al principio del documento, la frase "Ir al menú de opciones". Luego se hará clic en "Insertar>>Hiperenlace...". Se seleccionará el icono "Documento" y se hará clic en el botón "Destino en documento". Desplegar el apartado "Marcas de texto" y seleccionar la marca creada anteriormente(marcaMenu). Ir cerrando ventanas y guardando documentos
- 16)Probar ahora mediante un navegador o en el propio OpenOffice el enlace establecido a la propia página.
- 17) Una vez probado el enlace en el mismo navegador pulsar el botón derecho del ratón y seleccionar "Ver código fuente de la página...".
- 18)En el código fuente podrás observar como se establecen marcas de texto en html y cómo se hacen referencias a las mismas:

Estableciendo marcas:

<P STYLE="margin-bottom: 0cm">MENÚ DE OPCIONES</P>

Haciendo referencia a marcas:

<P STYLE="margin-bottom: 0cm">Ir al menú de opciones</P>